

# 锡林郭勒职业学院文件

ᠰᠢᠯᠢᠨᠭᠣᠯᠡ ᠵᠢᠪᠢᠯᠠᠳ ᠶ᠋ᠢᠨ ᠪᠣᠯᠠᠳ ᠶ᠋ᠣᠨ ᠪᠣᠯᠠᠳ

锡职院字〔2023〕57号

签发人：武喜春

## 关于印发《2023年锡林郭勒盟大中专毕业生 现场招聘会实施方案》的通知

职业学院各相关部门、各旗县市（区）就业服务中心：

为深入贯彻党的二十大精神，落实党中央、国务院关于高校毕业生就业工作的决策部署，促进高校毕业生等重点群体高质量充分就业，锡林郭勒职业学院、锡林郭勒盟就业服务中心决定于6月3日举办以“‘职’引未来”为主题的大中专毕业生等重点群体现场招聘会，现将《2023年锡林郭勒盟大中专毕业生现场招聘会实施方案》下发，请遵照执行。

附件：2023年锡林郭勒盟大中专毕业生现场招聘会实施方案》



一、活动主题

二、活动内容

(一) 组织区内外 180 家用人单位参加招聘;

(二) 邀请锡林郭勒职业学院等院校应届毕业生及大中专毕业生参会;

(三) 通过锡林郭勒职业学院公众号、盟级主要媒体、微信公众平台、锡盟电视台、锡盟广播电视台等平台等加强宣传发动。

三、时间、地点

时间：2023年5月17日(星期一)17:00-19:00

地点：锡盟就业服务中心

附件：

## 2023 年锡林郭勒盟大中专毕业生 现场招聘会实施方案

锡林郭勒职业学院、锡林郭勒盟就业服务中心决定于 6 月 3 日举办以“‘职’引未来”为主题的大中专毕业生等重点群体现场招聘会。为确保招聘会顺利进行，制定实施方案如下：

### 一、活动主题

“职”引未来

### 二、活动内容

(一) 组织区内外 180 家用人单位参加现场招聘；

(二) 邀请锡林郭勒职业学院及全盟应往届未就业大中专毕业生参会；

(三) 通过锡林郭勒职业学院网络平台、盟就业服务中心微信公众平台、锡林郭勒广播电视台相关网络平台等媒体同步对外发布。

### 三、时间、地点

时间：2023 年 6 月 3 日上午 9:00—17:00（参会单位 8:30 进场签到，9:00 招聘会正式开始）

地点：锡林郭勒职业学院足球馆（北校区东侧、体育中心路



北)

#### 四、服务对象

(一) 锡林郭勒职业学院及盟内应往届未就业大中专毕业生、有求职需求的各类人员;

(二) 有招聘需求的各类用人单位。

#### 五、组织机构

主办单位：锡林郭勒职业学院

锡林郭勒盟就业服务中心

协办单位：锡林郭勒广播电视台

#### 六、招聘会工作组及职责分工

##### (一) 安保工作组

责任单位：锡林郭勒职业学院安全保卫处

工作职责：安全保卫处制定招聘会安全保障应急预案，负责互联网、供电、供水、交通管制、道路疏散、出入口管理等工作；指挥用人单位车辆停放，协助处理相关突发应急事件。

##### (二) 岗位征集组

责任单位：职业学院就业创业指导处、教务处、各教学单位、盟就业服务中心人力资源供需服务科及各旗县市(区)就业服务中心

工作职责：职业学院组织 100 家用人单位参会，盟、旗县市

(区)就业服务中心组织全盟 80 家用人单位参会(名额分配表:附件 1)。教务处负责联系职教集团用人单位参会,安排参加招聘会教师、学生停课事宜。各教学单位负责积极推荐用人单位,并按通知要求企业进行网上注册。通知学院及盟内应往届毕业生参会,准备简历。5 月 26 日前职业学院相关部门征集的岗位信息上报职业学院就业创业指导处,各旗县市(区)就业服务中心征集的岗位信息上报盟就业服务中心人力资源供需服务科。

本次招聘会报名全部采用网上预约系统进行,招聘海报统一由职业学院制作。用人单位登录锡林郭勒职业学院就业创业服务网(<https://xlglvc.nmbys.cn>)或手机扫描下方二维码,点击“企业预订展位”(可用北疆就业网账号进行登录,无账号请点击注册)→完善企业信息→等待审核通过→在招聘会预定栏选择“2023 年锡林郭勒盟大中专毕业生现场招聘会”点击“预订展位”→填写“展位预订报名表”→提交学校审核→成功预订。





### **(三) 宣传报道组**

责任单位：职业学院宣传部、就业创业指导处、盟就业服务中心综合科

工作职责：职业学院宣传部负责邀请新闻媒体、确定采记对象、招聘会期间及现场宣传报道工作；职业学院就业创业指导处、盟就业服务中心综合科负责在相关媒体发布活动通知公告等。

### **(四) 后勤保障组**

责任单位：职业学院就业创业指导处、盟就业服务中心综合科

工作职责：负责招聘会场布置，手机短信、各类媒体信息发布和宣传，招聘单位桌签、工作人员胸牌，宣传标语制作悬挂、桌椅准备、装卸工、音响、条幅及各类表格印制等相关物资配备工作以及其他地区参会工作人员食宿安排工作，处理招聘会过程中发生的意外事项。分别负责落实各自组织参会单位工作人员的食宿。

## **七、招聘会现场工作区及职责分工**

### **(一) 现场招聘区**

责任单位：职业学院就业创业指导处、盟就业服务中心人力资源供需服务科

工作职责：负责招聘现场各区域具体实施工作，张贴活动现

场示意图，摆放各区域标识牌，搭建展架、张贴招聘海报，于招聘会前一天 18:00 时前完成现场招聘区布置。招聘会当天为招聘单位发放和收集达成意向表，并现场统计达成意向人数，汇总后统一报送宣传报道组。

## **(二) 直播带岗区**

责任单位：锡林郭勒广播电视台融媒体中心、盟就业服务中心综合科

工作职责：锡林郭勒广播电视台自备网络传输设备，负责招聘会现场通过网络平台对外发布岗位招聘信息，扩大招聘会的影响力，于招聘会前一天将网络设备调试完毕，招聘会当天进行现场直播带岗，直播结束后统计关注人数及达成意向人数等。盟就业服务中心工作人员调试好视频号、抖音号相关直播设备同步进行现场直播。

## **(三) 政策宣传及就业创业申报区**

责任单位：盟就业服务中心就业科、创业科、培训科、锡市就业服务中心就业股、创业股

工作职责：各单位于 6 月 1 日前印刷好相关宣传材料，于招聘会前一天下午完成布展，招聘会当天在现场进行宣传及各类业务申报等。

## **八、有关要求**



(一)方案发布后各组责任单位按方案职责要求部署开展工作及布置招聘会工作区。

(二)现场布置工作于招聘会前一天下午完成,工作人员于招聘会当天上午 7:30 前入场做好相关准备工作,招聘会结束后工作人员负责做好本区域场地清理、物品收集归位等工作。

(三)由职业学院组织参加招聘会的用人单位人员食宿、交通自理,各招聘单位务必于 5 月 26 日前将盖有单位公章的参会回执(附件 2)报邮箱: xzyjy2020@sina.com。

由盟就业服务中心组织的锡市地区以外旗县(区)参加招聘会的用人单位人员由盟就业服务中心统一负责食宿(原则上一企限 1 人),交通费自理。各招聘单位务必于 5 月 30 日前将参会回执(附件 3)报邮箱: bgs8816987@126.com, 报到时间: 6 月 2 日 15:00—18:00, 报到地点: 锡林浩特市锡林嘉苑酒店(锡林浩特市锡林西大街 9 号, 前台电话: 0479-8280777, 盟就业服务中心联系人: 包凯琴, 电话: 15148674720)。

(四)招聘会联系人, 职业学院: 温老师 18747467667、郑老师 13947905954; 盟就业服务中心: 娜仁高娃 15024949930、项文东 15048903192。

(五)招聘会当天, 统一安排自助餐午餐。